※ 太枠内すべてにご記入の上、提示書類とともに、青森空港管理事務所（空港ビル2階）に提出してください。

駐車料減免申請書

青森県知事　殿

受付印

申 請 日	令和　　年　　月　　日
住　所	
氏　名 ※提示書類のご本人	
電　話	
車両ナンバー 4ケタ番号のみ	
駐車期間	月　　日 ～　　月　　日（予定）
空港有料道路利用	□ あり　　□ なし

下記のとおり駐車料の減免を受けたいので、青森空港条例施行規則第 11 条の規定により申請します。

記

減免の理由	□ 青森空港出発又は到着の国際線利用 □ 韓国 □ 台湾 □ その他（　　）	□ 障がい者割引 □ 身体障害者手帳 □ 療育手帳（愛護手帳） □ 精神障害者保健福祉手帳
減免後の額	9泊10日まで1,000円、以降1泊につき830円を加算	半額（10 円未満の端数は切り上げ）
※ 提示書類	・駐車券 ・チケット（e チケット（QR コード）、紙券など）	・障害者手帳（ご本人が提示）

・空港有料道路を利用されますと、1,000円-200円（基本料）=800円になります
・裏面のアンケートにご協力をお願いします

障害者手帳をお持ちの方が青森空港発着国際線利用の場合、割引後の料金が低い方を適用します

キリトリ線

〈駐車料減免〉　受 付 票

※処理欄（参考予定額）

有料道　有 ・ 無	
国際割　円	障がい割　円

車両ナンバー （4ケタ番号のみ）	
駐 車 期 間	月　　日 ～　　月　　日（予定）

ナンバー不明の場合、車名・色を記入

受付印

＜留意事項＞

・出庫の際、必ず**有人ゲート**をご利用ください。（無人ゲートでは減免されません）

・ゲート係員に「駐車券」「受付票」を提出、国際線の場合は「チケット控」を提示し、精算してください。なお、空港有料道路の受領書がある場合は基本料金 200 円が更に割引になります。

【注】無人ゲートや、有人ゲートで受付票を提出せずに通常料金を支払い出車した場合、事後に減免料金への変更や差額の返金はできませんのでご注意ください。