様式－１

参加表明書

業務名　　　　　委第3号　青森空港受入体制検討業務委託

履行期限　　　　契約締結の翌日（令和6年8月下旬予定）～ 令和7年3月25日

標記業務のプロポーザルに参加したいので、参加表明書を提出します。

なお、提出する書類の内容について、事実と相違ないことを誓約します。

令和　　年　　月　　日

青森県知事　殿

提出者）会 社 名

 代 表 者 役職名 氏名 印

 電話番号

 Ｆ Ａ Ｘ

作成者）担当部署

 氏 名

 電話番号

 Ｆ Ａ Ｘ

 E-mail

様式－２

添付書類一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様　式 | 項　目 | 添付資料名 | 備　考 |
| 様式－３ | 予定技術者の状況 |  |  |
| 様式－４ | マネジメントシステムの取組状況 |  |  |
| 〃 | 同種業務の実績 |  |  |
| 〃 | 青森県内の業務実績 |  |  |
| 〃 | 企業の優良建設関連業務表彰の有無 |  |  |
| 様式－５ | 保有資格 |  |  |
| 〃 | 同種業務の実績 |  |  |
| 〃 | 手持ち業務の状況 |  |  |
| 〃 | 県発注業務成績状況 |  |  |
| 〃 | 青森県内の業務実績 |  |  |
| 〃 | 継続教育の取組状況 |  |  |
| 〃 | 技術者の優良建設関連業務表彰の有無 |  |  |

様式－３

* 業務実施体制

①予定技術者の状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 予定技術者 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 管理技術者 |  |  |  |
| 照査技術者 |  |  |  |
| 担当技術者 | １） |  |  |
| ２） |  |  |
| ３） |  |  |

注１　予定技術者にはふりがなをふること。

注２　所属・役職については、技術提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等も記載すること。

注３　担当技術者が複数いる場合には、主担当者を１）に記載すること。

注４　担当技術者が複数にわたる場合は、適切な人数とし、8 名までとすること。

注５　若手又は女性技術者を配置する場合は、年齢・性別がわかる資料を添付すること。

②業務の再委託等の状況

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務の内容 | 再委託先又は協力先、及びその理由（企業の技術的特徴） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１　再委託先又は協力先の別を明示すること。

注２　他の企業等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合にのみ記載すること。ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

様式－４

・企業評価に係る調書等

|  |
| --- |
| ①　企業名： |
| ②　本店の所在地：　　　　　　　　　　　　　　 |
| ③　マネジメントシステムの取組状況 |
| ISO9001認証 |
| ISO14001認証 |
| ④　同種業務の実績　過去10年間（平成26年度～公示日） |
| 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⑤　青森市内の業務実績（地域精通度）　過去5年間（令和元年度～公示日） |
| 業務名 | 職務上の立場 | 発注機関 | 履行期間 | 履行対象地域 | 契約金額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ⑥　企業の優良建設関連業務表彰の有無　過去3年間（令和3年度～公示日） |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 表彰の種類 |
|  |  |  |  |

注１　簡潔に確認できる資料（テクリス等）を添付すること。

注２　確認できない場合は、配点なしとする。

様式－５

・技術者評価に係る調書等

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ②生年月日　　　年　　　月　　　日（満　　歳） |
| ③所属・役職 |
| ④保有資格当該資格を保有していることを証明する書類（資格者証の写し等）を添付すること。技術士（部門： 分野： 登録番号： 登録年月日： ） |
| ⑤同種業務の実績　過去4年間（令和2年度～公示日） |
| 業務名 | 業務概要 | 発注機関 | 履行期間 |
|  | （○○技術者として従事） |  |  |
|  | （○○技術者として従事） |  |  |
|  | （○○技術者として従事） |  |  |
| ⑥手持業務の状況（令和6年○月○日現在）契約金額3百万円以上 |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 契約金額 | 技術者区分 |
|  |  |  | (契約金額合計　百万円) |  |

|  |
| --- |
| ⑦県発注業務成績状況　　過去4年間（令和2年1月1日～令和5年12月31日） |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 技術者区分 | 評定 |
| （例）委第1号港湾設計業務 | 〇〇地域県民局 | 令和○年.3月 | 管理技術者 | ○点 |
| ⑧青森市内の業務実績（地域精通度）　過去5年間（令和元年度～公示日） |
| 業務名 | 職務上の立場 | 発注機関 | 履行期間 | 履行対象地域 | 契約金額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ⑨継続教育の取組状況  |
| ⑩技術者の優良建設関連業務表彰の有無　過去3年間（令和3年度～公示日） |
| 業務名 | 発注機関 | 履行期間 | 表彰の種類 |
|  |  |  |  |

注１　簡潔に確認できる資料（テクリス等）を添付すること。

注２　確認できない場合は、配点なしとする。

様式－６

技術提案書

業務名　　　　　委第3号　青森空港受入体制検討業務委託

履行期限　　　　契約締結の翌日（令和6年8月下旬予定）～ 令和7年3月25日

標記業務について、技術提案書を提出します。

なお、提出する書類の内容について、事実と相違ないことを誓約します。

令和　　年　　月　　日

青森県知事　殿

提出者）会 社 名

 代 表 者 役職名 氏名 印

 電話番号

 Ｆ Ａ Ｘ

作成者）担当部署

 氏 名

 電話番号

 Ｆ Ａ Ｘ

 E-mail

様式－７

・業務の実施方針　　　　　　　　　　　　　　　　　・実施フロー

・工程計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 検討項目 | 業務工程 | 備考 |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注１：業務の実施方針、業務実施フローチャート、工程計画について簡潔に記載する。

様式－８

・特定テーマに対する技術提案

|  |
| --- |
| 特定テーマ１： 今後の旅客数の増加を踏まえた保安検査体制の改善を検討するにあたっての提案 |
|  |

　技術提案は簡潔に記載し、２ページ以内にまとめること。特定テーマに対する技術提案にあたっては、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。曖昧な表現の場合は評価しない。

様式－９

・特定テーマに対する技術提案

|  |
| --- |
| 特定テーマ２： 旅客取扱施設・バゲージハンドリング施設における受入体制のボトルネックを検証するにあたっての留意点 |
|  |

　技術提案は簡潔に記載し、２ページ以内にまとめること。特定テーマに対する技術提案にあたっては、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。曖昧な表現の場合は評価しない。

様式－10

**青森県県土整備部港湾空港課港湾計画・空港グループ　（電子メール　kowan@pref.aomori.lg.jp）**

**【質問状】業務名：委第3号　青森空港受入体制検討業務委託**

|  |  |
| --- | --- |
| **質　問（R6.○.○）** | **回　答（R6.○.○）** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注意：会社名が推測できる質問内容は避けること。

**【質問　担当者】**

会社名等：

担当部署：

氏　　名：

電話番号：

Ｆ Ａ Ｘ：