

入札説明書等に関する質問書(第1回)

新青森県総合運動公園新水泳場等整備運営事業に係る入札説明書等に関する質問書を提出します。

企業名	
業種	設計・工事監理・建設(建築工事・電気設備工事・機械設備工事・土木工事) 運営・維持管理・金融・その他()
所在地	
所属	
担当者氏名	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

資料名	(記入例) 入札説明書
-----	-------------

No	タイトル	該当箇所									質問
		頁	数	(数)	(数)	カナ	(カナ)	英字	(英字)	ローマ	
例	〇〇〇〇	1	1	(1)	①	ア	(ア)	a	(a)	i	〇〇〇〇
1											
2											
3											
4											
5											

- 注1 質問する資料ごとに本様式を作成してください。
- 注2 タイトル欄は該当資料の該当箇所のタイトルを記入してください。
- 注3 該当箇所欄の記入に当たっては、数値、記号は半角小文字で記入してください。
- 注4 行が不足する場合には、適宜増やしてください。
- 注5 本Microsoft Excelで作成の上、電子メールで送付してください。
- 注6 入札説明書等の該当箇所の順番に並べてください。

入札説明書等に関する質問書(第2回)

新青森県総合運動公園新水泳場等整備運営事業に係る入札説明書等に関する質問書を提出します。

代表企業名	
所在地	
所属	
担当者氏名	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

資料名	(記入例) 入札説明書
-----	-------------

No	タイトル	該当箇所									質問
		頁	数	(数)	(数)	(カ)	(カ)	英字	(英字)	ローマ	
例	〇〇〇〇	1	1	(1)	①	ア	(ア)	a	(a)	i	〇〇〇〇
1											
2											
3											
4											
5											

- 注1 質問する資料ごとに本様式を作成してください。
- 注2 タイトル欄は該当資料の該当箇所のタイトルを記入してください。
- 注3 該当箇所欄の記入に当たっては、数値、記号は半角小文字で記入してください。
- 注4 行が不足する場合には、適宜増やしてください。
- 注5 本Microsoft Excelで作成の上、電子メールで送付してください。
- 注6 入札説明書等の該当箇所の順番に並べてください。

意見交換会（競争的対話）の議題

新青森県総合運動公園新水泳場等整備運営事業に係る意見交換会（競争的対話）において希望する議題は次の通りです。

入札参加者の代表企業	
------------	--

番号	タイトル	該当箇所		確認したい内容	背景・趣旨	公表の可否
		資料名	該当箇所 (頁・タイトル)			
1						
2						
3						
4						
5						

注1 記載欄が不足する場合は、適宜、追加してください。

注2 確認したい内容は、趣旨を明確にした上で、簡潔にまとめてください。

注3 確認したい内容は、優先順位の高いものから順に記載してください。

注4 必要に応じて、図面等の参考資料を添付してください（データ形式：PDF）。

注5 「公表の可否」欄について、入札参加者は、事業者の権利・競争上の地位、その他正当な利益を害するものと判断する事項について、非公表を求めることができます。「公表の可否」欄に、公表「可」の場合は「○」、公表不可の場合は「×」のいずれかを記載してください。ただし、県は、競争的対話の結果を踏まえて、業務要求水準の変更が生じる場合等公表する必要があると判断した場合は、入札参加者と公表内容等を協議した上で公表することとします。

注6 入札参加者が競争的対話で示した議題は、入札時の提案内容を制約するものではありません。

注7 本Microsoft Excelの様式で作成してください。

基礎審査確認リスト

(1) 共通

項目	確認事項	該当様式	確認	
			参加者	県
共通	入札提出書類全体について、様式集に従った構成(項目の構成、枚数制限等)となっている。	全て		
	入札提出書類全体について、同一事項に対する2通り以上の提案又は提案内容間の齟齬、矛盾等がない。	全て		

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

(2) 事業計画に関する事項

項目	確認事項	該当様式	確認	
			参加者	県
事業工程	令和5年11月30日までに県に施設を引き渡す計画となっている。			
	開業準備期間が令和5年12月1日～令和6年3月31日となっている。			
	運営・維持管理期間が令和6年4月1日～令和21年3月31日となっている。			
特別目的会社	会社法の株式会社となっている。			
	青森県内に設立することになっている。			
	落札者の構成員の議決権割合が全議決権の2分の1を超えている。			
県の支払条件	県の支払う対価の算定方法に誤りがなく、支払条件が満たされている。			
事業実施体制	事業実施体制が明示されている。			
	各業務を実施する構成員及び協力企業とその役割が明確に示されてる。			
	統括責任者として特別目的会社(SPC)又は業務全体のマネジメントを担う企業が直接雇用する正社員を配置している。			
資金調達計画	資金調達方法、金額、条件などが明示されている。			
	資金調達に係る利息の計算に誤りがない。			
長期収支計画	長期収支計画全体の計算に誤りがない。			
	各種発生費用の項目及び計算に誤りがなく、市場価格と極端に乖離していない。			
	事業期間を通じて特別目的会社に資金不足が生じていない。			
リスク管理	付保すべき保険に加入している。			
	リスクの分担者、分担方法、分担者のリスク管理能力が明示されている。			

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

(3) 施設整備計画

項目	確認事項	該当様式	確認	
			参加者	県
法令、敷地制限	法令、業務要求水準等に適合した施設計画となっている。 法定建ぺい率(50%)及び都市計画法第4条1項の適用101,741.01㎡(既存建物を含む)を超えない計画となっている。 法定容積率(80%)678,273.44㎡を超えない計画となっている。 騒音規制法を遵守した内容となっている。 振動規制法を遵守した内容となっている。 高さ規制(道路斜線、隣地斜線)を遵守した内容となっている。			
自由提案施設	自由提案施設の提案有無が明記されている。 自由提案施設を提案する場合には、新水泳場と一体的に整備することにより一層の利用促進が図られる施設として、都市公園法第2条第2項に規定された「公園施設」に該当し、かつ、次に示す①から③のいずれかの要件を満たすことが明確である。 ① 県民の健康増進に役立つ施設であること。 ② 利用者の便宜を図ることを目的とする施設であること。 ③ 地域住民等の利便性の向上に資する施設のうち、本事業の実施に資するものとして県が適当と認めるもの。			
延面積・階数・高さ等	本施設の延面積合計は8,360～9,680㎡となっている。 本施設の1階床レベルは総合体育館の1階床レベルと同程度(床福祉のまちづくり条例など各法令を満足する)となっている。 落雪、堆雪に配慮した屋根形状となっている。			
全体配置	周辺環境に配慮し、都市計画との整合を図った計画となっている。 本施設の計画位置は指定範囲内外の計画となっている。 本施設の配置計画に当たっては、総合体育館の25mプールと新水泳場が機能的に連携できるように配慮されている。			
車両出入口	本施設の利用者が使用する駐車場は、本公園の第1駐車場、第2駐車場、関係者駐車場を想定した計画となっている。			
意匠計画	プールの大屋根部分は、既存施設との調和性に配慮した形状の屋根になっている。			
諸室計画	国民スポーツ大会等の大規模な公式大会(日本水泳連盟公認プール施設要領の「国内一般プール・AA」想定)だけでなく、県民の日常的な利用に配慮した諸室がバランスよく配置されている。 必要諸室を全て設ける計画(大会時の必要諸室は、通常時は会議室等としての利用可)となっている。 業務要求水準書本文及び「別紙4必要諸室及び仕様」の内容を全て満たす計画となっている。			
屋内水泳場	50mプール及び25mプール(50mプール分割による併用)を設ける計画となっている。 大型掲示装置を設置する計画となっている。			
50mプール	「別紙3可動床・可動壁の計画資料」の内容を満たすプールサイズとなっている。 可動床を設置し、水深0.0～2.1mに可変するものとなっている。 可動壁を設置し、長水路競技と短水路競技の泳ぐ方向が同じとなっている。 10レーンを確保する計画となっている。 レーン幅は2.5m(両端レーンは2.5+0.5m)とする計画となっている。 スタート台とタッチ板(取り外し式)が整備されている。 プールは、競泳、水球、アーティステックスイミングの競技を想定した計画となっている。 (公財)日本水泳連盟プール公認規則による公称50m国内基準競泳プール(10レーン)、国内基準公認水球プールの取得が可能な計画となっている。 50mプールを2分割する可動壁により、分割した一方のプールは、50mプールの長辺方向で(公財)日本水泳連盟プール公認規則による公称25m国内基準競泳(10レーン)の取得が可能な計画となっている。 プール材質は鉄筋コンクリート躯体製タイル仕上となっている。 空調設備の設置や水温(25～30℃)が維持可能な設備の整備、防音・遮音等の対策、断熱対策などを講じる計画となっている。 十分な器具庫が計画されている。 身体障害者や高齢者の入水に配慮した階段等の設備を設置する計画となっている。			
観客席	固定席と仮設席の合計で2,000席以上を確保する計画となっている。 観客席のうち1,000席以上の固定席はプール長辺方向と平行に配置され、背付椅子とする計画になっている。 客席・観覧席総数の0.5%以上を、車いす使用者用客席とする計画となっている。 車いす使用者用客席は2カ所以上の異なる位置に分散して設け、少なくとも同時に2以上の車いす使用者が利用できる専用スペースとする計画になっている。			
プールサイド	大会運営に支障がない十分な寸法(片面6m以上、両面の和が16m以上)を確保する計画となっている。 仕上等、利用者の安全性に配慮した計画となっている。 床暖房を設置する計画となっている。			
建物出入口	観客や選手が利用する主出入口と職員用の出入口を配置する計画となっている。			
総合体育館との連携	総合体育館の25mプールと新水泳場50mプールを渡り廊下(フット動線・幅4.0m以上)で接続する計画になっている。 渡り廊下は屋内渡り廊下とし、鉄筋コンクリート造など積雪への耐久性を確保した構造計画になっている。 ドライ動線を設ける場合は、屋内渡り廊下とし、総合体育館の既存の屋内通路(幅2.2m)と同等以上の幅を確保する計画となっている。			
その他	床は段差を設けず、滑りにくい素材を使用し、移動しやすい計画となっている。 客席の通路に設ける避難通路や便所位置を示す案内表示におけるサインは、高齢者、障害者等にわかりやすいように配慮された計画となっている。 施設内の各階に1カ所以上車いす使用者対応トイレを設置する計画となっている。			
外構計画	車路、機器等搬入スペース 道路からのサービス用車路、機器等搬入スペースを確保する計画となっている。 歩行者用通路 駐車場や周辺道路からの歩行者用通路を整備する計画となっている。 可能な限り歩車分離を図り、歩行者の安全確保に十分な対策をとる計画となっている。 大会イベント時の大人数の移動に配慮した広場等のたまりの空間を確保する計画となっている。 その他 建物周囲は落雪、堆雪に配慮した計画になっている。			

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel(2010以前)様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

(4) 開業準備計画

項目	確認事項	該当様式	確認	
			参加者	県
総則	体制	開業準備業務責任者が配置されている。		
	計画書	開業準備業務計画書を作成し、新水泳場の開業準備業務に着手する前に提出する計画となっている。		
	報告書	開業準備業務報告書の日報及び月報を提出する計画となっている。		
開業準備	予約システム	ホームページを通して登録・予約ができる施設予約システムを整備する計画となっている。		
		施設の空き状況の確認から予約の完了まで、利用者にわかりやすい、操作しやすいシステムの計画となっている。		
		施設予約システムの維持管理及び運用を行う計画となっている。		
		登録及び予約について、常にシステムを管理する計画となっている。		
		ホームページと連携するSNS等の情報発信が計画されている。		
	事前広報	供用開始直後から各種大会・イベント等が開催できるようPR活動が計画されている。		
		開業6か月前にパンフレット・インターネットホームページが作成される計画となっている。		
	利用受付	供用開始直後から利用者への供用が開始できるよう、利用受付業務が計画されている。		
	式典及び内覧会	開館式典及び内覧会を企画し、実施することが計画されている。		
	記念イベント	招待者でない県民も参加できる開館記念イベントが計画されている。		
維持管理	開館準備期間中の必要となる運営・維持管理業務に関する計画がされている。			
公認取得	50mプール、25mプール、水球プールの公認取得について、事業者が行うことが計画されている。			

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

(5) 運営業務計画

項目	確認事項	該当様式	確認	
			応札者	県
総則	業務体制	統括責任者の下に運営業務責任者及び必要な業務担当者が配置されている。		
		開館時間中は、常に責任者又は責任者代理を配置する計画となっている。		
		健康増進・アスリート育成業務及びプール安全管理業務担当者は1名以上が常時配置され、担当者のうち1名は有資格者または同等以上の能力を有する者を配置する計画となっている。		
	マニュアル整備・体制の確立等	業務担当者のうち1名以上は、防火管理者の資格を有する者となっている。		
		各種マニュアルを整備する計画となっている。		
	業務計画書	各種教育訓練を行う計画となっている。		
		業務計画書のうち、運営業務計画書を運営期間開始の90日前までに提出する計画となっている。		
	業務報告書	業務計画書のうち、年度実施計画を各年度の事業開始30日前までに提出する計画となっている。		
	施設管理台帳	各業務報告書について期限内に提出する計画となっている。		
文書の管理	施設管理台帳を整備・保管する計画となっている。			
個人情報保護	文書を適正に管理する計画となっている。			
運営業務	開館日	個人情報保護に関する方針について計画されている。		
		両運動公園は年間を通じて開放する計画となっている。		
	開館時間	屋内施設等は12月29日から翌年1月3日までを除き、原則開館日(月1日の休館日は可)とする計画となっている。		
		両運動公園は常時開放する計画となっている。		
	利用料金	別紙11「利用料金等の考え方」に記載の範囲内に利用料金が設定されている。		
		利用者を特定化する会員制を導入して、入会金を徴収することは計画されていない。		
	受付・広報	各種問い合わせ(利用者等来館者、電話等)に丁寧かつ適切な対応を行う計画となっている。		
		要望や苦情等を受けた場合の迅速な対応及び記録を残す計画となっている。		
		自動券売機の操作案内、入退場者確認、退場者からの利用券回収、利用料金徴収等を行う計画となっている。		
		利用調整会議を開催して、前年度において日程等を調整する計画となっている。		
		施設備品の管理を行い、希望者への貸出及び回収を行う計画となっている。		
		利用料金の定めがある附属設備は、利用料金徴収等を行う計画となっている。		
		利用者決定について体育・スポーツ目的の利用を優先する計画となっている。		
		優先基準の考え方を遵守する計画となっている。		
		徴収した利用料金を適切に管理し、他の収入金と区別し収支報告を行う計画となっている。		
		現金を安全な方法で管理する計画となっている。		
		国民スポーツ大会等や県主催事業等へ協力する計画となっている。		
		遺失物、拾得物を関係法令に基づき処理する計画となっている。		
		施設案内のポスター及びパンフレット(リーフレット)を作成し、掲示又は配布する計画となっている。		
		インターネットのホームページを随時、最新の情報に更新する計画となっている。		
		臨時休館・開館・利用予定状況等の情報を広く周知・広報を行う計画となっている。		
	健康増進・アスリート育成支援業務	報道機関、地域情報誌等への情報提供を行う計画となっている。		
		定期的に利用者モニタリングを行い、事業報告書にまとめ、県に報告する計画となっている。		
	プール安全管理業務	意見箱等の設置による利用者等の意見及び要望を恒常的に把握し、県に報告する計画となっている。		
		スポーツ振興や健康増進、地域活性化に資するイベントを毎年実施する計画となっている。		
		スポーツ大会やイベント等を毎年開催するための誘致活動を実施する計画となっている。		
		様々な対象者に対して、関心やニーズに応じた教室事業を実施する計画となっている。		
		屋内水泳場での事業実施にあたって、一般利用に配慮した使用方法が計画されている。		
		スポーツ及びレクリエーションに関する相談・問い合わせ等に対応する計画となっている。		
	利便性向上業務	有資格者による健康体力づくりのアドバイス、相談、必要に応じてスポーツ教室の案内等を行う計画になっている。		
		施設・器具の適切な使用方法、トレーニング方法を指導する計画となっている。		
		合宿等の誘致を実施する計画となっている。		
		朝食、昼食、夕食を提供できる合宿所を運営する計画となっている。		
		総合体育館内レストランを自由提案事業として実施する計画となっている。		
	その他	レストランでは年齢や競技を考慮した競技者向けメニューの提供や食プログラムを実行する計画となっている。		
		プール公認更新申請に伴う申請書類の作成一式及びその他申請に必要な業務を行う計画となっている。		
		陸上競技場公認更新申請に伴う申請書類の作成一式及びその他申請に必要な業務を行う計画となっている。		
		自由提案施設を整備する場合、県民の健康増進に役立つ施設、利用者の便宜を図る目的の施設、あるいは地域住民等の利便性向上に資する施設で本事業の実施に資するものとして県が適当と認めるものいずれかを満たす計画となっている。		
		自由提案事業を実施する場合、特定の団体等にのみ利用できる又は参加できる計画となっていない。		
自由提案事業を実施する場合、費用及び料金等の設定が適切な計画となっている。				
利用者の施設利用や運営・維持管理業務の支障とならない箇所への設置となっている。				
防災対策について、防災計画・マニュアルを作成し、従事者に研修を行う計画となっている。				
指定期間終了時の引継業務として事業期間終了の3年前から協議を開始する計画となっている。				
事業期間終了9か月前から各業務の必要事項説明を行い、操作要領その他資料を提供する計画となっている。				
引継マニュアルを事業期間終了の6か月前までに整備する計画となっている。				

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

(6) 維持管理業務計画

項目	確認事項	該当様式	確認			
			応札者	県		
総則	業務体制	統括責任者の下に維持管理業務責任者及び必要な維持管理業務担当者が配置されている。 開館時間中は、常に責任者又は責任者代理を配置する計画となっている。 業務担当者のうち、法令等により資格を必要とする業務の担当者は資格を有する者となっている。				
	マニュアル整備・体制の確立等	各種マニュアルを整備する計画となっている。 各種教育訓練を行う計画となっている。				
	業務計画書	業務計画書のうち、維持管理業務計画書を維持管理期間開始の90日前までに提出する計画となっている。 業務計画書のうち、年度実施計画を各年度の事業開始30日前までに提出する計画となっている。				
	業務報告書	各業務報告書について期限内に提出する計画となっている。				
	施設管理台帳	施設管理台帳を整備・保管する計画となっている。				
	文書の管理	文書を適正に管理する計画となっている。				
	個人情報保護	個人情報の保護に関する方針について計画されている。				
	引継業務	指定期間終了時の引継業務として事業期間終了の3年前から協議を開始する計画となっている。 事業期間終了9か月前から各業務の必要事項説明を行い、操作要領その他資料を提供する計画となっている。 引継マニュアルを事業期間終了の6か月前までに整備する計画となっている。				
	新水泳場維持管理業務	建築物保守管理	建築物等の点検、保守、修繕を実施する計画となっている。			
			建築物等の日常(巡視)保守点検、定期保守点検を行う計画となっている。			
建築物等について、クレーム、要望、情報提供等へ迅速に対処する計画となっている。						
建築物等について重大な破損、火災、事故等が発生した場合の被害拡大防止に備える旨の記載がある。						
建築設備等の運転、監視、点検、保守、修繕、更新を実施する計画となっている。						
建築設備保守管理		利用者の快適性等を考慮に入れて、各設備を適正な操作によって効率よく運転・監視する計画となっている。				
		建築設備等の運転、監視について、総合体育館の中央監視室及び新水泳場の事務室で適切に行う計画となっている。				
		建築設備等は法定点検、定期点検を実施し、設備が正常に機能しない場合には、適切な方法により対応する計画となっている。				
		建築設備等は劣化等について調査・診断・判定を行い、適切な方法により迅速に対応する計画となっている。				
		建築設備等について、クレーム、要望、情報提供等へ迅速に対処する計画となっている。				
備品等保守管理		必要備品等を管理するとともに、随時、修繕・更新等を行う計画となっている。				
		施設の管理運営に必要な消耗品を適宜購入、更新する計画となっている。				
		備品台帳を作成し、既存の備品データと統合管理する計画となっている。				
環境衛生管理		備品の修理・交換について、修繕・更新計画表を作成する計画となっている。				
		建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づき本施設の環境衛生管理を行う計画となっている。				
		建築物環境衛生管理技術者を専任する計画となっている。				
清掃		環境衛生管理に関して、維持管理豪計画書において年間管理計画及び月間管理計画を作成する計画となっている。				
		環境衛生に関する記録、評価等に関する書類、関係官公庁等への報告書その他の書類を作成する計画となっている。				
		新水泳場を対象として清掃を実施する計画となっている。				
		用具等は常に整理整頓に努め、人体に有害な薬品等は関係法令等に準拠し厳重に管理する計画となっている。				
	日常清掃と定期清掃を組み合わせる計画となっている。					
	業務に使用する資材・消耗品については、国等による環境物品等の調達に関する法律の特定調達物品の使用に努める計画となっている。					
	施設内、外壁、屋根は材質や仕上げに応じた適切な方法により清掃・保全を行う計画となっている。					
	プール開館中は毎日開館前に日常点検、清掃を行う計画となっている。					
	施設内より発生する全てのごみの収集・運搬・処理を行う計画となっている。					
	警備	施設の用途・規模・開館時間・利用状況等を勘案した警備計画となっている。				
機械警備と巡回警備の組合せ棟、最適な警備体制、システムを構築して実施する計画となっている。						
夜間について、毎日2回、新青森県総合運動公園区域全体の巡回警備を実施する計画となっている。						
修繕・更新	警備日誌を作成する計画となっている。					
	事業期間終了までの間、新水泳場の正常な機能に必要な修繕・更新を全て実施する計画となっている。					
	業務計画書の作成にあわせ、当該事業年度の修繕業務計画書を作成する計画となっている。					
	長期修繕計画を策定し、維持管理業務を開始する6か月前までに提出する計画となっている。					
	修繕内容を施設台帳及び完成図面等に反映する計画となっている。					
新運動公園維持管理業務	建築物保守管理	本施設建物及び付帯設備を対象として、運営開始10年後に長期修繕計画を策定する計画となっている。				
		事業終了1年前に施設の状況をチェック・評価し、報告書を提出する計画となっている。				
	建築物保守管理	建築物の巡回・観察、点検や保守等を行う計画となっている。				
		中央監視室で新水泳場を含む新運動公園の建築設備の巡回・観察、点検、運転、監視を行う計画となっている。				
	建築設備保守管理	陸上競技場内の監視室で設備の運転、監視を行う計画となっている。				
		建築設備等が正常に機能しない場合には、適切な方法・体制により対応する計画となっている。				
	備品・遊具保守管理	備品や遊具等の保守、点検、更新を行う計画となっている。				
	植栽管理	緑化等の植物の保護、育成、処理により環境維持に努める計画となっている。				
		冬期間の樹木管理が適切に計画されている。				
	環境衛生管理	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づき本施設の環境衛生管理を行う計画となっている。				
		建築物環境衛生管理技術者を専任する計画となっている。				
		環境衛生管理に関して、維持管理豪計画書において年間管理計画及び月間管理計画を作成する計画となっている。				
	清掃	環境衛生に関する記録、評価等に関する書類、関係官公庁等への報告書その他の書類を作成する計画となっている。				
		新運動公園を対象として清掃を実施する計画となっている。				
		用具等は常に整理整頓に努め、人体に有害な薬品等は関係法令等に準拠し厳重に管理する計画となっている。				
警備	日常清掃と定期清掃を組み合わせる計画となっている。					
	業務に使用する資材・消耗品については、国等による環境物品等の調達に関する法律の特定調達物品の使用に努める計画となっている。					
	施設内、外壁、屋根は材質や仕上げに応じた適切な方法により清掃・保全を行う計画となっている。					
修繕・更新	施設内より発生する全てのごみの収集・運搬・処理を行う計画となっている。					
	施設の用途・規模・開館時間・利用状況等を勘案した警備計画となっている。					
	機械警備と巡回警備の組合せ棟、最適な警備体制、システムを構築して実施する計画となっている。					
駐車場管理	夜間について、毎日2回、新青森県総合運動公園区域全体の巡回警備を実施する計画となっている。					
	警備日誌を作成する計画となっている。					
駐輪場管理	施設が正常に機能するために必要な修繕・更新を実施する計画となっている。					
	駐輪場について、利用者の誘導や駐輪場の各部の点検、保守、修繕、清掃などを実施する計画となっている。					
駐輪場管理	駐輪場について、常時駐輪場内の監視を行い、混雑の緩和、安全の確保について対応を行う計画となっている。					
	駐輪場法等で定められた技術的基準を維持する計画となっている。					
構内除雪	駐輪場内の事故、車両の盗難等の発生を未然に防止し、常に正常な駐輪場の利用状態を保つ対応が記載されている。					
	利用者の利便性を考慮した適切な構内除雪を実施する計画となっている。					

項目	確認事項	該当様式	確認	
			応札者	県
運動公園維持 管理業務	建築物保守管理	建築物の巡回・観察、点検や保守等を行う計画となっている。		
	建築設備保守管理	建築設備等点検、運転、監視を行う計画となっている。 建築設備等が正常に機能しない場合には、適切な方法・体制により対応する計画となっている。		
	備品・遊具保守管理	備品や遊具等の保守、点検、更新を行う計画となっている。		
	植栽管理	緑化等の植物の保護、育成、処理により環境維持に努める計画となっている。		
	環境衛生管理	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づき本施設の環境衛生管理を行う計画となっている。 建築物環境衛生管理技術者を専任する計画となっている。		
		環境衛生管理に関して、維持管理豪計画書において年間管理計画及び月間管理計画を作成する計画となっている。		
		環境衛生に関する記録、評価等に関する書類、関係官公庁等への報告書その他の書類を作成する計画となっている。		
	清掃	運動公園を対象として清掃を実施する計画となっている。		
		用具等は常に整理整頓に努め、人体に有害な薬品等は関係法令等に準拠し厳重に管理する計画となっている。		
		日常清掃と定期清掃を組み合わせる計画となっている。		
		業務に使用する資材・消耗品については、国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律の特定調達物品の使用に努める計画となっている。		
		施設内、外壁、屋根は材質や仕上げに応じた適切な方法により清掃・保全を行う計画となっている。		
		施設内より発生する全てのごみの収集・運搬・処理を行う計画となっている。		
	警備	施設の用途・規模・開館時間・利用状況等を勘案した警備計画となっている。		
		機械警備と巡回警備の組合せ棟、最適な警備体制、システムを構築して実施する計画となっている。		
		夜間について、毎日2回、新青森県総合運動公園区域全体の巡回警備を実施する計画となっている。		
		警備日誌を作成する計画となっている。		
	修繕・更新	施設が正常に機能するために必要な修繕・更新を実施する計画となっている。		
	駐車場管理	駐車場について、利用者の誘導や駐車場の各部の点検、保守、修繕、清掃などを実施する計画となっている。		
駐車場について、常時駐車場の監視を行い、混雑の緩和、安全の確保について対応を行う計画となっている。				
駐車場法等で定められた技術的基準を維持する計画となっている。				
駐輪場管理	駐輪場について、利用者の誘導や駐輪場の各部の点検、保守、修繕、清掃などを実施する計画となっている。			
	駐輪場内の事故、車両の盗難等の発生を未然に防止し、常に正常な駐輪場の利用状態を保つ対応が記載されている。			
構内除雪	利用者の利便性を考慮した適切な構内除雪を実施する計画となっている。			

注1 入札時の提案書類で要求水準が満たされていることが確認できる事項は、その内容が示されている様式番号(複数可)を記載し、参加者確認欄に「○」を記載してください。

注2 入札時の提案書類に要求水準が満たされているという具体的な記載がない場合は、実現可能であることを確認した上で、参加者確認欄に「実現可能」と記載してください。

注3 本様式に記載されている事項は基本要件を記載したものであり、すべての要求水準を満たしていることを確認するものではありません。本様式の確認をもって、すべての要求水準が達成されていると県が判断するものではないことに留意してください。

注4 添付のMicrosoft Excel様式によりA3判縦(必要枚数)で作成し、A4に折り込んでください。

	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	合計	備考
設計業務費(A)						
事前調査業務費						
設計業務費						
基本設計費						
実施設計費						
()						
その他						
建設業務費(建設工事費)(B)						
建築工事費						
()						
()						
電気設備工事費						
()						
機械設備工事費						
()						
衛生設備工事費						
()						
昇降機設備工事費						
()						
外構工事費						
その他工事費						
()						
()						
共通費						
共通仮設費						
現場管理費						
一般管理費						
()						
工事監理業務費(C)						
小計(D=A+B+C)						

出来高見込(%)				
----------	--	--	--	--

	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	合計	備考
備品等調達・設置業務費(G)						
その他の初期投資費(H)						
SPCの開業に伴う費用						
引渡日までのSPCの運営費						
融資関連手数料						
建中金利						
その他						
小計(I=G+H)						

	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	合計	備考
合計(D+I)(税抜)						
消費税及び地方消費税						
合計(税込)						

- 注1 金額単位:円(1円未満は切り捨ててください。)
- 注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。
- 注3 物価変動は考慮せず記載してください。
- 注4 消費税率は10%としてください。
- 注5 関連する様式と整合させてください。
- 注6 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
- 注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。
- 注8 出来高見込(%)欄は、実施設計費及び建設工事費の出来高見込を記載してください。
- 注9 自由提案施設を整備する場合は、事業者負担分を「控除すべき事業者負担分」欄に記載してください。

受付番号	
------	--

様式3-3-9	開業準備の対価の内訳書
---------	-------------

	R5年度	合計	備考
ホームページ及び予約システム整備業務費(A)			
()			
()			
()			
事前広報、利用受付業務費(B)			
()			
()			
()			
開業準備期間中の新水泳場の運営・維持管理業務費(C)			
()			
()			
()			
プール公認取得申請業務費(D)			
()			
()			
()			
既存施設の管理業務の引継業務費(E)			
()			
()			
()			
合計(A+B+C+D+E)(税抜)			
消費税及び地方消費税			
合計(A+B+C+D+E)(税込)			

注1 金額単位:円(1円未満は切り捨ててください)

注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。

注3 物価変動は考慮せず記載してください。

注4 消費税率は10%としてください。

注5 関連する様式と整合させてください。

注6 本Microsoft Excelの様式で作成してください。

注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。

受付番号	
------	--

(1) サービス購入費の対象分

	1年あたり	事業期間合計	備考
運営業務費(A)			
利用受付業務費			
利用促進業務費			
イベント誘致業務費			
スポーツ教室等実施業務費			※自由提案事業(独立採算事業)
トレーニング指導業務費			
合宿等誘致業務費			
プール監視業務費			
プールの水質等衛生管理業務費			
合宿所運営業務			
合宿所運営支援業務			
レストラン運営業務費			※自由提案事業(独立採算事業)
プール公認更新申請業務費			
陸上競技場公認更新申請業務費			
公園内における行為の許可業務費			
消防法上の対応費			
非常時の対応費			
ネーミングライツへの協力事業費			
事業期間終了時の引継業務費			
()			
新水泳場の維持管理業務費(B)			
建築物保守管理業務費			
建築設備保守管理業務費			
備品等保守管理業務費			
環境衛生管理業務費			
清掃業務費			
警備業務費			
修繕・更新業務費			
()			
新運動公園の維持管理業務費(C)			
建築物保守管理業務費			
建築設備保守管理業務費			
備品・遊具等保守管理業務費			
植栽管理業務費			
環境衛生管理業務費			
清掃業務費			
警備業務費			
駐車場管理業務費			
駐輪場管理業務費			
構内除雪業務費			
()			
運動公園の維持管理業務費(D)			
建築物保守管理業務費			
建築設備保守管理業務費			
備品・遊具等保守管理業務費			
植栽管理業務費			
環境衛生管理業務費			
清掃業務費			
警備業務費			
駐車場管理業務費			
駐輪場管理業務費			
構内除雪業務費			

()			
新水泳場の修繕・更新業務費(E)			
R6～10年度			(「事業期間計」には当該5か年分を計上)
R11～15年度			(「事業期間計」には当該5か年分を計上)
R16～20年度			(「事業期間計」には当該5か年分を計上)
既存施設の修繕・更新業務費(E)			
R6～10年度	18,181,000	90,905,000	年間上限2,000万円(消費税込み)とし、毎年度実費精算
R11～15年度	18,181,000	90,905,000	年間上限2,000万円(消費税込み)とし、毎年度実費精算
R16～20年度	18,181,000	90,905,000	年間上限2,000万円(消費税込み)とし、毎年度実費精算
その他経費(F)			
(SPC運営経費)			
(SPC法人税)			
()			
合計(A+B+C+D+E+F)(税抜)			
消費税及び地方消費税			
合計(A+B+C+D+E+F)(税込)			

注1 金額単位:円(1円未満は切り捨ててください)

注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。

注3 物価変動は考慮せず記載してください。

注4 消費税率は10%としてください。

注5 関連する様式と整合させてください。

注6 本Microsoft Excelの様式で作成してください。

注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。

注8 「既存施設の修繕業務費」には整備中施設(陸上競技場等)も含まれます。

注9 入力済のセル(灰色塗りつぶしセル)には値を入力しないでください。

注10 イベント等実施業務における事業者が主催するイベントは自由提案事業(独立採算事業)です。

注11 新水泳場の修繕・更新業務費(E)には「様式3-3-19 (1)新水泳場修繕・更新業務費(必須業務)」の金額のみを記載してください。

受付番号	
------	--

(2) 光熱水費

	1年あたり	事業期間合計	備考
新水泳場の光熱水費(A)			
電気料金			
ガス料金			
水道料金			
下水道料金			
その他料金			
新運動公園内の既存施設の光熱水費(B)	138,900,000	2,083,500,000	参考値(R2～R4の実績値に基づいて決定)
電気料金	-	-	
ガス料金	-	-	
水道料金	-	-	
下水道料金	-	-	
その他料金	-	-	
運動公園内の既存施設の光熱水費(C)	6,943,000	104,145,000	参考値(R2～R4の実績値に基づいて決定)
電気料金	-	-	
ガス料金	-	-	
水道料金	-	-	
下水道料金	-	-	
その他料金	-	-	
合計(税抜)			
消費税及び地方消費税			
合計(税込)			

- 注1 金額単位:円(1円未満は切り捨ててください)
注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。
注3 物価変動は考慮せず記載してください。
注4 消費税率は10%としてください。
注5 関連する様式と整合させてください。
注6 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
注7 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。
注8 「新運動公園内の既存施設」には整備中施設(陸上競技場等)も含まれます。
注9 入力済のセル(灰色塗りつぶしセル)には値を入力しないでください。
注10 「新水泳場の光熱水費(A)」の備考欄には算定根拠(単価・使用料)を具体的に記載してください。別添資料を追加しても構いません。

受付番号	
------	--

(1)投資計画書

項目	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	合計
設計業務費					
建設業務費					
工事監理業務費					
(その他)					
小計(税抜き)					
消費税等					
合計					

(2)資金調達計画

項目	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	合計
出資金	(出資者名)				
	(出資者名)				
	(出資者名)				
	小計				
借入金	(金融機関名)				
	(金融機関名)				
	(金融機関名)				
	小計				
その他	(調達先)				
	(調達先)				
	小計				
合計					

- ※1 初期投資費用・資金調達費用を提示してください。
- ※2 千円単位、千円未満は四捨五入記載してください。
- ※3 不動産に係る登録免許税及び不動産取得税は含めないでください。
- ※4 その他については、可能な範囲で具体的に記載してください。適宜記入欄を追加してください。
- ※5 (1)投資計画については、消費税等を明確に区分してください。
- ※6 上表における年度とは、4月～3月を指します。
- ※7 関連する様式と整合させてください。

(3)出資金明細表

出資者	出資金額	出資者の役割・要件の充足等	備考

(4)借入金明細表

金融機関等	借入金額	借入条件			備考
		借入金利	金利の説明	返済方法	

- ※1 適宜記入欄を追加してください。
- ※2 千円単位、千円未満は四捨五入してください。
- ※3 出資・借入について順次段階別に出資・貸出を受ける場合必要とする出資金・借入金を全て調達した段階の計画を記入してください。
- ※4 出資者名及び金融機関名については具体名を記入してください。
- ※5 出資者の役割については、各出資者が本事業において果たす役割を記載してください。
- ※6 要件の充足については、各出資者が参加表明書において、「代表企業」「構成員」又は「それ以外」のいずれであるかを明記してください。
- ※7 借入条件の借入金利については具体的な金利水準(小数点第三位まで、例えば0.000%等、金利の説明については金利水準の算出根拠(例えば、基準金利は000で0.000%、利ざやは0.000%等)や変動・固定金利の別等をできる限り詳細に記入してください。返済方法については、元金均等返済等の返済方法を具体的に記入してください。一般的に考えられる返済方法等とは異なった返済方法を採用する場合には、返済方法のみではなく毎年度の返済額等を記入してください。
- ※8 優先劣後構造を採用すること等を予定している場合、劣後借入・普通借入の別等については「その他」に記入してください
- ※9 「その他」の欄にはこれ以外に応募者が必要と考える内容について適宜記入してください。
- ※10 他の様式と整合させてください。
- ※11 金融機関等の関心表明書を添付してください。

受付番号	
------	--

利用料金収入の設定根拠

施設・設備利用料金	利用可能件数	想定利用率	年間想定 利用件数・人数	年間収入(千円)	備考
新水泳場 (室内50mプール) (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
総合体育館 (メインアリーナ) (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
総合体育館 (サブアリーナ) (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
室内25mプール (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
陸上競技場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
トレーニングルーム	個人・団体利用				
庭球場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
多目的運動場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
球技場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
補助陸上競技場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
投てき・アーチェリー場 (宮田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
野球場 (安田地区)	貸切利用(体育・スポーツ/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ/営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/非営利)				
	貸切利用(体育・スポーツ以外/営利)				
	個人・団体利用				
合宿所	宿泊料				
	冷暖房				
	食事料				
	寝具料				
	個人・団体利用				
施設利用料金計	-	-	-		
新水泳場 (室内50mプール)	冷暖房(競技フロア)				
	冷暖房(観客席)				
	トレーニングルーム				
	会議室				
	個人・団体利用				
総合体育館 (メインアリーナ)	冷暖房(競技フロア)				
	冷暖房(観客席)				
	照明				
総合体育館 (サブアリーナ) (宮田地区)	冷暖房				
	照明				
	研修室				
庭球場(宮田地区)	照明				
球技場 (宮田地区)	照明				
陸上競技場 (宮田地区)	電光掲示板				
	照明				
	電光掲示板				
	室内練習場				
	冷暖房 会議室				
補助陸上競技場(宮田地区)	照明				
野球場 (安田地区)	照明設備				
	スコアボード				
設備利用料金計	-	-	-		
スポーツ教室等受講料		年間想定 利用人数	年間収入 (税抜)(千円)		備考
受講料	(A: _____)				
	(B: _____)				

	(G:)			
	(A:)			
	(B:)			
	(C:)			
スポーツ教室等受講料計				
収入計				

- 注1 金額単位:円(1円未満は切り捨ててください)
注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。
注3 消費税率は10%としてください。
注4 関連する様式と整合させてください。
注5 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
注6 備考欄には積算根拠をできる限り具体的に記載してください。必要に応じて別紙を追加することも可能です。
注7 スポーツ教室等受講料(灰色塗りつぶしセル)は提案時は削除して構いません。

受付番号	
------	--

様式3-3-13	利用料金等収入に関する提案書(料金表)
----------	---------------------

1. 青森県総合運動公園(安田地区)

(1)個人・団体利用

	項目	料金	備考	
野球場	個人	小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		単位:円、一時間あたり
		高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒		
		一般(大学生を含む。)		
	団体(20人以内の場合)	小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		
		高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒		
		一般(大学生を含む。)		
団体(20人を超える場合)	一時間につき一団体が20人以内の場合の金額にその超える人数 10人までごとに当該金額の1/2に相当する額を加えた金額			

(2)貸切利用

	貸切	体育・スポーツ		体育・スポーツ以外		備考
		非営利	営利	非営利	営利	
野球場	照明設備	全灯				単位:円、一時間あたり
		半灯				
	スコアボード	全部表示				
		得点・判定表示				

2. 新青森県総合運動公園(宮田地区)

(1)個人・団体利用

		項目	料金	備考
メインアリーナ・25m室内プール・トレーニングルーム、陸上競技場	個人	小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		単位:円、一時間あたり
		高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒一般(大学生を含む。)		
		小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		
	団体(一団体が20人以内の場合)	高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒一般(大学生を含む。)		
		小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		
		高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒一般(大学生を含む。)		
団体(一団体が20人を超える場合)	一時間につき一団体が20人以内の場合の金額にその超える人数 10人までごとに当該金額の1/2に相当する額を加えた金額			

		項目	料金	備考
照明設備(陸上競技場)	個人	小学校児童、中学校生徒、義務教育学校前期課程児童、義務教育学校後期課程生徒及び中等教育学校前期課程生徒		単位:円、一時間あたり
		高等学校生徒及び中等教育学校後期課程生徒一般(大学生を含む。)		
		陸上競技場		
	補助陸上競技場			
団体				

(2)貸切利用

		体育・スポーツ		体育・スポーツ以外		備考	
		非営利	営利	非営利	営利		
総合体育館(メインアリーナ)	貸切	全面				単位:円、一時間あたり	
		1/2面					
		1/3面					
		1/4面					
	冷房(競技フロア)	全面					
		1/2面					
		1/3面					
		1/4面					
	冷房(観客席)						
	暖房(競技フロア)	全面					
		1/2面					
		1/3面					
		1/4面					
	暖房(観客席)						
	照明	全面					
		1/2面					
1/3面							
1/4面							
総合体育館(サブアリーナ)	貸切	全面				単位:円、一時間あたり	
		1/2面					
	冷房	全面					
		1/2面					
	暖房	全面					
		1/2面					
照明	全面						
	1/2面						
研修室		全面					
総合体育館(25m室内)	貸切	6~8月				単位:円、一時間あたり	
		その他の月					

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
施設利用料金収入																
個人・団体利用																
新水泳場(室内50mプール)																
総合体育館(メインアリーナ)																
室内25mプール																
陸上競技場																
トレーニングルーム																
貸切利用																
新水泳場(室内50mプール)																
総合体育館(メインアリーナ)																
総合体育館(サブアリーナ)																
室内25mプール																
庭球場																
多目的運動場																
球技場																
陸上競技場																
補助陸上競技場																
投てき・アーチェリー場																
合宿所																
設備利用料金収入																
新水泳場(室内50mプール)																
総合体育館(メインアリーナ)																
総合体育館(サブアリーナ)																
庭球場																
多目的運動場																
球技場																
陸上競技場																
補助陸上競技場																
()																
()																
スポーツ教室等受講料																
受講料																
(A:)																
(B:)																
(C:)																
施設利用料金収入																
個人・団体利用																
野球場																
貸切利用																
野球場																
設備利用料金収入																
野球場																
()																
()																
合計																

注1 金額単位:千円(千円未満は四捨五入して記載してください)
 注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。
 注3 関連する様式と整合させてください。
 注4 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
 注5 **スポーツ教室等受講料(灰色塗りつぶしセル)は提案時は削除して構いません。**

受付番号

(1) 設計・建設の対価【サービス購入費A-1（一括払い分）】

回	支払対象	支払時期	設計・建設の対価		消費税等
		(請求年月日)	計		
1	令和3年3月末日までの出来高払い部分	令和3年 4月	円		円
2	令和4年3月末日までの出来高払い部分	令和4年 4月	円		円
3	令和5年3月末日までの出来高払い部分	令和5年 4月	円		円
4	令和5年11月末日までの出来高払い部分	令和5年 12月	円		円

(2) 設計・建設の対価【サービス購入費A-2（割賦元本）及びA-3（割賦金利）】

回	支払対象期間	支払時期	設計・建設の対価			消費税等
		(請求年月日)	割賦元本	割賦金利	計	
1	令和6年 4月 ~ 令和6年 9月	令和6年 10月	円	円	円	円
2	令和6年 10月 ~ 令和7年 3月	令和7年 4月	円	円	円	円
3	令和7年 4月 ~ 令和7年 9月	令和7年 10月	円	円	円	円
4	令和7年 10月 ~ 令和8年 3月	令和8年 4月	円	円	円	円
5	令和8年 4月 ~ 令和8年 9月	令和8年 10月	円	円	円	円
6	令和8年 10月 ~ 令和9年 3月	令和9年 4月	円	円	円	円
7	令和9年 4月 ~ 令和9年 9月	令和9年 10月	円	円	円	円
8	令和9年 10月 ~ 令和10年 3月	令和10年 4月	円	円	円	円
9	令和10年 4月 ~ 令和10年 9月	令和10年 10月	円	円	円	円
10	令和10年 10月 ~ 令和11年 3月	令和11年 4月	円	円	円	円
11	令和11年 4月 ~ 令和11年 9月	令和11年 10月	円	円	円	円
12	令和11年 10月 ~ 令和12年 3月	令和12年 4月	円	円	円	円
13	令和12年 4月 ~ 令和12年 9月	令和12年 10月	円	円	円	円
14	令和12年 10月 ~ 令和13年 3月	令和13年 4月	円	円	円	円
15	令和13年 4月 ~ 令和13年 9月	令和13年 10月	円	円	円	円
16	令和13年 10月 ~ 令和14年 3月	令和14年 4月	円	円	円	円
17	令和14年 4月 ~ 令和14年 9月	令和14年 10月	円	円	円	円
18	令和14年 10月 ~ 令和15年 3月	令和15年 4月	円	円	円	円
19	令和15年 4月 ~ 令和15年 9月	令和15年 10月	円	円	円	円
20	令和15年 10月 ~ 令和16年 3月	令和16年 4月	円	円	円	円
21	令和16年 4月 ~ 令和16年 9月	令和16年 10月	円	円	円	円
22	令和16年 10月 ~ 令和17年 3月	令和17年 4月	円	円	円	円
23	令和17年 4月 ~ 令和17年 9月	令和17年 10月	円	円	円	円
24	令和17年 10月 ~ 令和18年 3月	令和18年 4月	円	円	円	円
25	令和18年 4月 ~ 令和18年 9月	令和18年 10月	円	円	円	円
26	令和18年 10月 ~ 令和19年 3月	令和19年 4月	円	円	円	円
27	令和19年 4月 ~ 令和19年 9月	令和19年 10月	円	円	円	円
28	令和19年 10月 ~ 令和20年 3月	令和20年 4月	円	円	円	円
29	令和20年 4月 ~ 令和20年 9月	令和20年 10月	円	円	円	円
30	令和20年 10月 ~ 令和21年 3月	令和21年 4月	円	円	円	円
合計			円	円	円	円

注1 金額単位:円
 注2 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
 注3 関連する様式と整合させてください。

受付番号	
------	--

様式3-3-16	サービス購入費の内訳書
----------	-------------

(3) 開業準備の対価【サービス購入費B】

回	支払対象期間	支払時期	開業準備 の対価	消費税等
		(請求年月日)		
1	令和5年12月～令和6年3月	令和6年 4月	円	円

注1 金額単位:円

注2 本Microsoft Excelの様式で作成してください。

注3 関連する様式と整合させてください。

受付番号	
------	--

(4) 運営・維持管理の対価【サービス購入費C】

回	支払対象期間	支払時期 (請求年月日)	運営・維持管理の対価								消費税等	
			①運営業務費	②利用料金等収入 (控除額)	計(①-②) C-1(税抜)	維持管理業務費 (新水泳場) C-2	維持管理業務費 (新運動公園) C-3	維持管理業務費 (運動公園) C-4	修繕・更新業務費 (既存施設) C-5	その他費用 C-6		合計
1	令和6年 4月 ~ 令和6年 6月	令和6年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
2	令和6年 7月 ~ 令和6年 9月	令和6年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
3	令和6年 10月 ~ 令和6年 12月	令和6年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
4	令和7年 1月 ~ 令和7年 3月	令和7年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
5	令和7年 4月 ~ 令和7年 6月	令和7年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
6	令和7年 7月 ~ 令和7年 9月	令和7年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
7	令和7年 10月 ~ 令和7年 12月	令和7年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
8	令和8年 1月 ~ 令和8年 3月	令和8年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
9	令和8年 4月 ~ 令和8年 6月	令和8年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
10	令和8年 7月 ~ 令和8年 9月	令和8年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
11	令和8年 10月 ~ 令和8年 12月	令和8年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
12	令和9年 1月 ~ 令和9年 3月	令和9年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
13	令和9年 4月 ~ 令和9年 6月	令和9年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
14	令和9年 7月 ~ 令和9年 9月	令和9年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
15	令和9年 10月 ~ 令和9年 12月	令和9年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
16	令和10年 1月 ~ 令和10年 3月	令和10年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
17	令和10年 4月 ~ 令和10年 6月	令和10年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
18	令和10年 7月 ~ 令和10年 9月	令和10年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
19	令和10年 10月 ~ 令和10年 12月	令和10年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
20	令和11年 1月 ~ 令和11年 3月	令和11年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
21	令和11年 4月 ~ 令和11年 6月	令和11年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
22	令和11年 7月 ~ 令和11年 9月	令和11年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
23	令和11年 10月 ~ 令和11年 12月	令和11年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
24	令和12年 1月 ~ 令和12年 3月	令和12年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
25	令和12年 4月 ~ 令和12年 6月	令和12年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
26	令和12年 7月 ~ 令和12年 9月	令和12年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
27	令和12年 10月 ~ 令和12年 12月	令和12年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
28	令和13年 1月 ~ 令和13年 3月	令和13年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
29	令和13年 4月 ~ 令和13年 6月	令和13年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
30	令和13年 7月 ~ 令和13年 9月	令和13年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
31	令和13年 10月 ~ 令和13年 12月	令和13年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
32	令和14年 1月 ~ 令和14年 3月	令和14年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
33	令和14年 4月 ~ 令和14年 6月	令和14年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
34	令和14年 7月 ~ 令和14年 9月	令和14年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
35	令和14年 10月 ~ 令和14年 12月	令和14年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
36	令和15年 1月 ~ 令和15年 3月	令和15年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
37	令和15年 4月 ~ 令和15年 6月	令和15年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
38	令和15年 7月 ~ 令和15年 9月	令和15年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
39	令和15年 10月 ~ 令和15年 12月	令和15年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
40	令和16年 1月 ~ 令和16年 3月	令和16年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
41	令和16年 4月 ~ 令和16年 6月	令和16年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
42	令和16年 7月 ~ 令和16年 9月	令和16年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
43	令和16年 10月 ~ 令和16年 12月	令和16年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
44	令和17年 1月 ~ 令和17年 3月	令和17年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
45	令和17年 4月 ~ 令和17年 6月	令和17年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
46	令和17年 7月 ~ 令和17年 9月	令和17年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
47	令和17年 10月 ~ 令和17年 12月	令和17年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
48	令和18年 1月 ~ 令和18年 3月	令和18年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
49	令和18年 4月 ~ 令和18年 6月	令和18年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
50	令和18年 7月 ~ 令和18年 9月	令和18年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
51	令和18年 10月 ~ 令和18年 12月	令和18年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
52	令和19年 1月 ~ 令和19年 3月	令和19年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
53	令和19年 4月 ~ 令和19年 6月	令和19年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
54	令和19年 7月 ~ 令和19年 9月	令和19年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
55	令和19年 10月 ~ 令和19年 12月	令和19年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
56	令和20年 1月 ~ 令和20年 3月	令和20年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
57	令和20年 4月 ~ 令和20年 6月	令和20年 7月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
58	令和20年 7月 ~ 令和20年 9月	令和20年 10月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
59	令和20年 10月 ~ 令和20年 12月	令和20年 1月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
60	令和21年 1月 ~ 令和21年 3月	令和21年 4月	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
	合計		円	円	円	円	円	円	円	円	円	円

注1 金額単位:円
 注2 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
 注3 関連する様式と整合させてください。

受付番号

(5) 光熱水費の対価【サービス購入費D-1】

回	支払対象期間	支払時期	電気料金	ガス料金	水道料金	下水道料金	その他料金	計	消費税等
		(請求年月日)							
1	令和6年 4月 ~ 令和6年 6月	令和6年 7月	円	円	円	円	円	円	円
2	令和6年 7月 ~ 令和6年 9月	令和6年 10月	円	円	円	円	円	円	円
3	令和6年 10月 ~ 令和6年 12月	令和6年 1月	円	円	円	円	円	円	円
4	令和7年 1月 ~ 令和7年 3月	令和7年 4月	円	円	円	円	円	円	円
5	令和7年 4月 ~ 令和7年 6月	令和7年 7月	円	円	円	円	円	円	円
6	令和7年 7月 ~ 令和7年 9月	令和7年 10月	円	円	円	円	円	円	円
7	令和7年 10月 ~ 令和7年 12月	令和7年 1月	円	円	円	円	円	円	円
8	令和8年 1月 ~ 令和8年 3月	令和8年 4月	円	円	円	円	円	円	円
9	令和8年 4月 ~ 令和8年 6月	令和8年 7月	円	円	円	円	円	円	円
10	令和8年 7月 ~ 令和8年 9月	令和8年 10月	円	円	円	円	円	円	円
11	令和8年 10月 ~ 令和8年 12月	令和8年 1月	円	円	円	円	円	円	円
12	令和9年 1月 ~ 令和9年 3月	令和9年 4月	円	円	円	円	円	円	円
13	令和9年 4月 ~ 令和9年 6月	令和9年 7月	円	円	円	円	円	円	円
14	令和9年 7月 ~ 令和9年 9月	令和9年 10月	円	円	円	円	円	円	円
15	令和9年 10月 ~ 令和9年 12月	令和9年 1月	円	円	円	円	円	円	円
16	令和10年 1月 ~ 令和10年 3月	令和10年 4月	円	円	円	円	円	円	円
17	令和10年 4月 ~ 令和10年 6月	令和10年 7月	円	円	円	円	円	円	円
18	令和10年 7月 ~ 令和10年 9月	令和10年 10月	円	円	円	円	円	円	円
19	令和10年 10月 ~ 令和10年 12月	令和10年 1月	円	円	円	円	円	円	円
20	令和11年 1月 ~ 令和11年 3月	令和11年 4月	円	円	円	円	円	円	円
21	令和11年 4月 ~ 令和11年 6月	令和11年 7月	円	円	円	円	円	円	円
22	令和11年 7月 ~ 令和11年 9月	令和11年 10月	円	円	円	円	円	円	円
23	令和11年 10月 ~ 令和11年 12月	令和11年 1月	円	円	円	円	円	円	円
24	令和12年 1月 ~ 令和12年 3月	令和12年 4月	円	円	円	円	円	円	円
25	令和12年 4月 ~ 令和12年 6月	令和12年 7月	円	円	円	円	円	円	円
26	令和12年 7月 ~ 令和12年 9月	令和12年 10月	円	円	円	円	円	円	円
27	令和12年 10月 ~ 令和12年 12月	令和12年 1月	円	円	円	円	円	円	円
28	令和13年 1月 ~ 令和13年 3月	令和13年 4月	円	円	円	円	円	円	円
29	令和13年 4月 ~ 令和13年 6月	令和13年 7月	円	円	円	円	円	円	円
30	令和13年 7月 ~ 令和13年 9月	令和13年 10月	円	円	円	円	円	円	円
31	令和13年 10月 ~ 令和13年 12月	令和13年 1月	円	円	円	円	円	円	円
32	令和14年 1月 ~ 令和14年 3月	令和14年 4月	円	円	円	円	円	円	円
33	令和14年 4月 ~ 令和14年 6月	令和14年 7月	円	円	円	円	円	円	円
34	令和14年 7月 ~ 令和14年 9月	令和14年 10月	円	円	円	円	円	円	円
35	令和14年 10月 ~ 令和14年 12月	令和14年 1月	円	円	円	円	円	円	円
36	令和15年 1月 ~ 令和15年 3月	令和15年 4月	円	円	円	円	円	円	円
37	令和15年 4月 ~ 令和15年 6月	令和15年 7月	円	円	円	円	円	円	円
38	令和15年 7月 ~ 令和15年 9月	令和15年 10月	円	円	円	円	円	円	円
39	令和15年 10月 ~ 令和15年 12月	令和15年 1月	円	円	円	円	円	円	円
40	令和16年 1月 ~ 令和16年 3月	令和16年 4月	円	円	円	円	円	円	円
41	令和16年 4月 ~ 令和16年 6月	令和16年 7月	円	円	円	円	円	円	円
42	令和16年 7月 ~ 令和16年 9月	令和16年 10月	円	円	円	円	円	円	円
43	令和16年 10月 ~ 令和16年 12月	令和16年 1月	円	円	円	円	円	円	円
44	令和17年 1月 ~ 令和17年 3月	令和17年 4月	円	円	円	円	円	円	円
45	令和17年 4月 ~ 令和17年 6月	令和17年 7月	円	円	円	円	円	円	円
46	令和17年 7月 ~ 令和17年 9月	令和17年 10月	円	円	円	円	円	円	円
47	令和17年 10月 ~ 令和17年 12月	令和17年 1月	円	円	円	円	円	円	円
48	令和18年 1月 ~ 令和18年 3月	令和18年 4月	円	円	円	円	円	円	円
49	令和18年 4月 ~ 令和18年 6月	令和18年 7月	円	円	円	円	円	円	円
50	令和18年 7月 ~ 令和18年 9月	令和18年 10月	円	円	円	円	円	円	円
51	令和18年 10月 ~ 令和18年 12月	令和18年 1月	円	円	円	円	円	円	円
52	令和19年 1月 ~ 令和19年 3月	令和19年 4月	円	円	円	円	円	円	円
53	令和19年 4月 ~ 令和19年 6月	令和19年 7月	円	円	円	円	円	円	円
54	令和19年 7月 ~ 令和19年 9月	令和19年 10月	円	円	円	円	円	円	円
55	令和19年 10月 ~ 令和19年 12月	令和19年 1月	円	円	円	円	円	円	円
56	令和20年 1月 ~ 令和20年 3月	令和20年 4月	円	円	円	円	円	円	円
57	令和20年 4月 ~ 令和20年 6月	令和20年 7月	円	円	円	円	円	円	円
58	令和20年 7月 ~ 令和20年 9月	令和20年 10月	円	円	円	円	円	円	円
59	令和20年 10月 ~ 令和20年 12月	令和20年 1月	円	円	円	円	円	円	円
60	令和21年 1月 ~ 令和21年 3月	令和21年 4月	円	円	円	円	円	円	円
合計			円	円	円	円	円	円	円

注1 金額単位:円
 注2 本Microsoft Excelの様式で作成してください。
 注3 関連する様式と整合させてください。

受付番号

(6) 光熱水費の対価【サービス購入費D-2】

回	支払対象期間	支払時期 (請求年月日)	電気料金	ガス料金	水道料金	下水道料金	その他料金	計	消費税等
1	令和6年 4月 ~ 令和6年 6月	令和6年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
2	令和6年 7月 ~ 令和6年 9月	令和6年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
3	令和6年 10月 ~ 令和6年 12月	令和6年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
4	令和7年 1月 ~ 令和7年 3月	令和7年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
5	令和7年 4月 ~ 令和7年 6月	令和7年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
6	令和7年 7月 ~ 令和7年 9月	令和7年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
7	令和7年 10月 ~ 令和7年 12月	令和7年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
8	令和8年 1月 ~ 令和8年 3月	令和8年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
9	令和8年 4月 ~ 令和8年 6月	令和8年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
10	令和8年 7月 ~ 令和8年 9月	令和8年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
11	令和8年 10月 ~ 令和8年 12月	令和8年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
12	令和9年 1月 ~ 令和9年 3月	令和9年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
13	令和9年 4月 ~ 令和9年 6月	令和9年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
14	令和9年 7月 ~ 令和9年 9月	令和9年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
15	令和9年 10月 ~ 令和9年 12月	令和9年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
16	令和10年 1月 ~ 令和10年 3月	令和10年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
17	令和10年 4月 ~ 令和10年 6月	令和10年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
18	令和10年 7月 ~ 令和10年 9月	令和10年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
19	令和10年 10月 ~ 令和10年 12月	令和10年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
20	令和11年 1月 ~ 令和11年 3月	令和11年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
21	令和11年 4月 ~ 令和11年 6月	令和11年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
22	令和11年 7月 ~ 令和11年 9月	令和11年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
23	令和11年 10月 ~ 令和11年 12月	令和11年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
24	令和12年 1月 ~ 令和12年 3月	令和12年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
25	令和12年 4月 ~ 令和12年 6月	令和12年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
26	令和12年 7月 ~ 令和12年 9月	令和12年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
27	令和12年 10月 ~ 令和12年 12月	令和12年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
28	令和13年 1月 ~ 令和13年 3月	令和13年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
29	令和13年 4月 ~ 令和13年 6月	令和13年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
30	令和13年 7月 ~ 令和13年 9月	令和13年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
31	令和13年 10月 ~ 令和13年 12月	令和13年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
32	令和14年 1月 ~ 令和14年 3月	令和14年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
33	令和14年 4月 ~ 令和14年 6月	令和14年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
34	令和14年 7月 ~ 令和14年 9月	令和14年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
35	令和14年 10月 ~ 令和14年 12月	令和14年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
36	令和15年 1月 ~ 令和15年 3月	令和15年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
37	令和15年 4月 ~ 令和15年 6月	令和15年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
38	令和15年 7月 ~ 令和15年 9月	令和15年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
39	令和15年 10月 ~ 令和15年 12月	令和15年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
40	令和16年 1月 ~ 令和16年 3月	令和16年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
41	令和16年 4月 ~ 令和16年 6月	令和16年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
42	令和16年 7月 ~ 令和16年 9月	令和16年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
43	令和16年 10月 ~ 令和16年 12月	令和16年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
44	令和17年 1月 ~ 令和17年 3月	令和17年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
45	令和17年 4月 ~ 令和17年 6月	令和17年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
46	令和17年 7月 ~ 令和17年 9月	令和17年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
47	令和17年 10月 ~ 令和17年 12月	令和17年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
48	令和18年 1月 ~ 令和18年 3月	令和18年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
49	令和18年 4月 ~ 令和18年 6月	令和18年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
50	令和18年 7月 ~ 令和18年 9月	令和18年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
51	令和18年 10月 ~ 令和18年 12月	令和18年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
52	令和19年 1月 ~ 令和19年 3月	令和19年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
53	令和19年 4月 ~ 令和19年 6月	令和19年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
54	令和19年 7月 ~ 令和19年 9月	令和19年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
55	令和19年 10月 ~ 令和19年 12月	令和19年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
56	令和20年 1月 ~ 令和20年 3月	令和20年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
57	令和20年 4月 ~ 令和20年 6月	令和20年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
58	令和20年 7月 ~ 令和20年 9月	令和20年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
59	令和20年 10月 ~ 令和20年 12月	令和20年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
60	令和21年 1月 ~ 令和21年 3月	令和21年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	34,725,000 円	3,472,500 円
合計			- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	2,083,500,000 円	208,350,000 円

注1 金額単位：円

注2 関連する様式と整合してください。

注3 入力済のセル（灰色塗りつぶしセル）には値を入力しないでください。

受付番号

(7) 光熱水費の対価【サービス購入費D-3】

回	支払対象期間	支払時期 (請求年月日)	電気料金	ガス料金	水道料金	下水道料金	その他料金	計	消費税等
1	令和6年 4月 ~ 令和6年 6月	令和6年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
2	令和6年 7月 ~ 令和6年 9月	令和6年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
3	令和6年 10月 ~ 令和6年 12月	令和6年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
4	令和7年 1月 ~ 令和7年 3月	令和7年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
5	令和7年 4月 ~ 令和7年 6月	令和7年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
6	令和7年 7月 ~ 令和7年 9月	令和7年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
7	令和7年 10月 ~ 令和7年 12月	令和7年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
8	令和8年 1月 ~ 令和8年 3月	令和8年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
9	令和8年 4月 ~ 令和8年 6月	令和8年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
10	令和8年 7月 ~ 令和8年 9月	令和8年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
11	令和8年 10月 ~ 令和8年 12月	令和8年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
12	令和9年 1月 ~ 令和9年 3月	令和9年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
13	令和9年 4月 ~ 令和9年 6月	令和9年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
14	令和9年 7月 ~ 令和9年 9月	令和9年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
15	令和9年 10月 ~ 令和9年 12月	令和9年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
16	令和10年 1月 ~ 令和10年 3月	令和10年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
17	令和10年 4月 ~ 令和10年 6月	令和10年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
18	令和10年 7月 ~ 令和10年 9月	令和10年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
19	令和10年 10月 ~ 令和10年 12月	令和10年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
20	令和11年 1月 ~ 令和11年 3月	令和11年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
21	令和11年 4月 ~ 令和11年 6月	令和11年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
22	令和11年 7月 ~ 令和11年 9月	令和11年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
23	令和11年 10月 ~ 令和11年 12月	令和11年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
24	令和12年 1月 ~ 令和12年 3月	令和12年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
25	令和12年 4月 ~ 令和12年 6月	令和12年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
26	令和12年 7月 ~ 令和12年 9月	令和12年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
27	令和12年 10月 ~ 令和12年 12月	令和12年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
28	令和13年 1月 ~ 令和13年 3月	令和13年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
29	令和13年 4月 ~ 令和13年 6月	令和13年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
30	令和13年 7月 ~ 令和13年 9月	令和13年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
31	令和13年 10月 ~ 令和13年 12月	令和13年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
32	令和14年 1月 ~ 令和14年 3月	令和14年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
33	令和14年 4月 ~ 令和14年 6月	令和14年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
34	令和14年 7月 ~ 令和14年 9月	令和14年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
35	令和14年 10月 ~ 令和14年 12月	令和14年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
36	令和15年 1月 ~ 令和15年 3月	令和15年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
37	令和15年 4月 ~ 令和15年 6月	令和15年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
38	令和15年 7月 ~ 令和15年 9月	令和15年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
39	令和15年 10月 ~ 令和15年 12月	令和15年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
40	令和16年 1月 ~ 令和16年 3月	令和16年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
41	令和16年 4月 ~ 令和16年 6月	令和16年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
42	令和16年 7月 ~ 令和16年 9月	令和16年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
43	令和16年 10月 ~ 令和16年 12月	令和16年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
44	令和17年 1月 ~ 令和17年 3月	令和17年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
45	令和17年 4月 ~ 令和17年 6月	令和17年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
46	令和17年 7月 ~ 令和17年 9月	令和17年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
47	令和17年 10月 ~ 令和17年 12月	令和17年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
48	令和18年 1月 ~ 令和18年 3月	令和18年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
49	令和18年 4月 ~ 令和18年 6月	令和18年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
50	令和18年 7月 ~ 令和18年 9月	令和18年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
51	令和18年 10月 ~ 令和18年 12月	令和18年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
52	令和19年 1月 ~ 令和19年 3月	令和19年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
53	令和19年 4月 ~ 令和19年 6月	令和19年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
54	令和19年 7月 ~ 令和19年 9月	令和19年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
55	令和19年 10月 ~ 令和19年 12月	令和19年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
56	令和20年 1月 ~ 令和20年 3月	令和20年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
57	令和20年 4月 ~ 令和20年 6月	令和20年 7月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
58	令和20年 7月 ~ 令和20年 9月	令和20年 10月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
59	令和20年 10月 ~ 令和20年 12月	令和20年 1月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
60	令和21年 1月 ~ 令和21年 3月	令和21年 4月	- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	1,735,750 円	173,575 円
合計			- 円	- 円	- 円	- 円	- 円	104,145,000 円	10,414,500 円

注1 金額単位：円
 注2 関連する様式と整合してください。
 注3 入力済のセル（灰色塗りつぶしセル）には値を入力しないでください。

受付番号

イベント等実施事業

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
収入																
費用																
収支																

スポーツ教室等実施事業

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
収入																
費用																
収支																

〇〇〇〇事業

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
収入																
費用																
収支																

注1 金額単位：千円（千円未満は四捨五入して記載してください。）

注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。提案する事業ごとの収入と費用がわかるように記載してください。

注3 物価変動は考慮せず記載してください。

注4 消費税は含めないでください。

注5 独立採算事業として作成してください。

注6 本Microsoft Excelの様式によりA3で必要枚数作成してください。

受付番号

レストラン事業

	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
収入																				
()																				
費用																				
貸付料・使用料																				
()																				
光熱水費																				
減価償却費																				
()																				
()																				
収支																				

■投資額

()																				
計																				

〇〇〇〇事業

	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
収入																				
()																				
費用																				
貸付料・使用料																				
()																				
光熱水費																				
減価償却費																				
()																				
()																				
収支																				

■投資額

()																				
計																				

- 注1 金額単位：千円（千円未満は四捨五入して記載してください。）
- 注2 項目の内訳は原則上記によりますが、必要に応じて追加又は細分化することは可能です。提案する事業ごとの収入と費用がわかるように記載してください。
- 注3 物価変動は考慮せず記載してください。
- 注4 消費税は含めないでください。
- 注5 独立採算事業として作成してください。
- 注6 本Microsoft Excelの様式によりA3で必要枚数作成してください。

受付番号	
------	--

(1)新水泳場修繕・更新業務費(必須業務)

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
建築修繕費																
電気設備																
照明設備																
PC更新																
自家発電設備																
電気系統更新																
エンジンオーバーホール																
直流電源設備																
蓄電池更新																
電話設備																
電源、基盤更新																
監視カメラ設備																
PC更新更新																
プール音響設備																
アンプ、基盤更新																
競技用自動審判設備																
消耗品更新																
PC更新																
大型計時装置																
PC更新																
機械設備																
冷温水発生機																
冷却塔																
温水ヒーター																
空調機																
自動制御・中央監視装置																
プールろ過装置																
水処理薬剤費																
ろ材交換費																
部品交換費																
合 計																

(2)新水泳場修繕・更新業務費(追加提案)

	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度	R13年度	R14年度	R15年度	R16年度	R17年度	R18年度	R19年度	R20年度	計
合 計																

注1 金額単位:千円(千円未満は四捨五入して記載してください)

受付番号

注2 項目の内訳は「(1)新水泳場修繕・更新業務費(必須業務)」については追加せずに作成するものとし、追加提案は「(2)新水泳場修繕・更新業務費(追加提案)」に記載してください。

注3 「(2)新水泳場修繕・更新業務費(追加提案)」は協議の上で県において別途発注する予定であるため、「3-3-10(1)新水泳場の維持管理業務費(B)」には含めないものとします。

「3-3-10(1)新水泳場の維持管理業務費(B)」には(1)新水泳場修繕・更新業務費(必須業務)の合計額のみ記載してください。

注4 本Microsoft Excelの様式で作成してください。