※記載例

（様　式）

以下の場合には、委任状が必要です。
①すべての委任事項を満たしている場合
　申請から補助金受領までの申請者名は、委任された方で統一をお願いします。
②委任事項が一部の場合
　申請書、実績報告書、請求書が法人の理事長名で提出されるが、補助金の受領のみ（施設長の口座振替になっている場合）又はその逆
　※理事長と施設長が**同一人物であっても、職名**が違う場合は必要です。

委　　任　　状

私は、当法人経営の次の施設について、（職名）　（氏名）を代理人として下記の事項の権限を委任する。

記

施設名　委任する施設名

委任事項　上記施設に係る令和〇年度青森県結核予防補助金の~~交付申請・実績報告等及び請求・~~受領に関する一切の権限

※申請から請求まで法人、受領のみを施設に委任する場合は、上記の様に見え消し線をしてください。

令和　　年　　月　　日

学校・施設設置者
住　所
（法人名）
氏　名　　印
※設置者の押印が必要