

(別紙)

令和6年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール 「農業経営研修会及び農業経営相談会」開催要領

1 趣 旨

上北地域の将来を担う若手農業者が複式簿記をマスターすることは、農業経営の正確な実態把握や税務申告、資金活用の面で有益である。

そこで、複式簿記やパソコン複式簿記に関する基礎知識と実践力の習得を図るため、研修会を開催するものである。

また、農業経営に関する個別相談会を開催し、所得向上に向けた経営課題の抽出とその解決に向けた助言や指導を行う。

2 主 催

上北地域県民局地域農林水産部

3 日時及び内容等

(1) 農業経営研修会 (複式簿記)

十和田合同庁舎 2階A会議室 (十和田市西十二番町20-12 ☎0176-23-4281)

開催月日	時間	内容	持参品・内容
令和6年 12月24日(火)	10:00~12:00 13:00~16:00	複式簿記の基礎について(講義) 農業普及振興室 職員	簿記の基礎を学び、 手書きで複式簿記の 一連の流れを体験する ----- ・電卓 ・筆記用具
令和6年 12月25日(水)	10:00~12:00 13:30~16:00	複式簿記の基礎について(演習) 農業普及振興室 職員	
	13:00~13:30	収入保険制度について(情報提供) 農業共済組合 職員	

(2) 農業経営研修会 (パソコン複式簿記、経営分析)

ア 初心者向けコース：青森原燃テクノロジーセンター

(上北郡東北町字乙供58 ☎0175-63-4680)

開催月日	時間	内容	持参品・内容
令和6年 12月26日(木)	10:00~12:00 13:00~16:00	①パソコン複式簿記の基礎 青森県庁 農林水産政策課 片山主幹	ソリマチ(会計ソフト)体験 版を使用し、パソコン簿記の 基礎を学ぶ ----- パソコン、筆記用具 ※パソコンを所有していない方は、 会場のパソコンを借用できます。
令和7年 1月20日(月) 2月12日(水)	10:00~12:00 13:00~16:00	②パソコン複式簿記の実践 青森県庁 農林水産政策課 片山主幹	ソリマチ使用者向け研修 ----- ・令和6年分の簿記記帳に必 要な通帳、伝票、領収証等 ・パソコン、会計ソフト「農 業簿記」(ソリマチ株式会社 ※会場のパソコンは借用できませ ん。
令和7年 3月4日(火)	10:00~12:00	③複式簿記を活用した経営分析 青森県庁 農林水産政策課 片山主幹	

イ 実践者向けコース：十和田合同庁舎 2階A会議室

(十和田市西十二番町20-12 ☎0176-23-4281)

開催月日	時間	内容	持参品・内容
令和7年 1月21日(火)	10:00~12:00 13:00~16:00	②パソコン複式簿記の実践 青森県庁 農林水産政策課 片山主幹	ソリマチ使用者向け研修 ----- ・令和6年分の簿記記帳に必要な通帳、伝票、領収証等
令和7年 2月6日(木)			
令和7年 3月3日(月)	10:00~12:00	③複式簿記を活用した経営分析 農業普及振興室 職員	・パソコン、会計ソフト「農業簿記」(ソリマチ株式会社等)、筆記用具 ※会場のパソコンは借用できません。

※ア、イの②③の内容は同じです。会場を変えても受講できます。

(3) 農業経営相談会 (個別相談)

十和田合同庁舎 2階A会議室 (十和田市西十二番町20-12 ☎0176-23-4281)

又は三沢分室 (三沢市東岡三沢1-1-7 ☎0176-53-2498)

開催月日	時間	内容	持参品
令和7年 1月6日(月) ~10日(金)	10:00~16:00 (1人当たり50分を予定)	所得向上に向けて課題の確認と解決に向けた助言や指導を行う 農業普及振興室 職員	・経営実績(出荷量や販売額、経費)がわかる資料 ・認定新規就農者の場合は青年等就農計画認定申請書等

4 対象者

上北管内の新規就農者、若手農業者、農業法人の若手社員(採用5年以内)

5 参加申込方法

研修会毎に別紙申込書に必要事項を記入の上、下表の申込期限までに担当あて FAX またはメールで申し込みください。

研修等	申込様式	申込期限
農業経営研修会(複式簿記)	別紙様式1	令和6年12月13日(金)
農業経営研修会(パソコン複式簿記、経営分析)	別紙様式2	令和6年12月13日(金)
農業経営相談会(個別相談)	別紙様式3	令和6年12月26日(木)

(別紙様式1)

上北地域県民局地域農林水産部農業普及振興室 若山 あて

FAX番号(0176)25-7242

(メール利用の方はayane_wakayama@pref.aomori.lg.jpに必要事項を回答願います。)

令和6年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール
「農業経営研修会(複式簿記)」参加申込書
(申込〆切:12月13日(金)まで)

1 氏名

2 法人名(法人所属の場合)

3 市町村名

4 連絡先(携帯番号)

5 備考

※1 12月24日(火)・25日(水)の2日通しての研修となりますので、2日目のみの参加は受け付けません(1日目のみの参加となる場合は、その旨を備考欄に記入してください)。

※2 昼食は各自で用意してください。

(別紙様式2)

上北地域県民局地域農林水産部農業普及振興室 若山 あて

FAX番号(0176)25-7242

(メール利用の方はayane_wakayama@pref.aomori.lg.jpに必要事項を回答願います。)

令和6年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール
「農業経営研修会(パソコン複式簿記・経営分析)」参加申込書
(申込〆切:12月13日(金)まで)

氏名 _____

市町村名 _____

連絡先(携帯番号) _____

○ 初心者向けコース(青森原燃テクノロジーセンター 住所:上北郡東北町字乙供58 ☎0175-63-4680)

月日	内容	10:00~12:00	13:00~16:00	昼食 (420円) 申込み
令和6年12月26日(木)	① パソコン複式簿記の基礎			
令和7年1月20日(月)	② パソコン複式簿記の実践			
令和7年2月12日(水)				
令和7年3月4日(火)	③ 複式簿記を活用した経営分析			

○ 実践者向けコース(十和田合同庁舎 住所:十和田市西十二番町20-12 ☎0176-23-4281)

月日	内容	10:00~12:00	13:00~16:00
令和7年1月21日(火)	② パソコン複式簿記の実践		
令和7年2月6日(木)			
令和7年3月3日(月)	③ 複式簿記を活用した経営分析		

※内容は、両会場ともに同じです。②③の内容は、会場を変えても受講できます。

※出席、昼食(東北町会場のみ420円)申込欄に「○」を記入してください。

※東北町会場の昼食を変更する場合は、各開催日前々日の午前12時までに農業普及振興室へ連絡してください。(12月26日は24日、1月20日は18日の午前12時までに連絡してください)

※十和田会場の昼食は各自で用意してください。

(別紙様式3)

上北地域県民局地域農林水産部農業普及振興室 若山 あて

FAX番号 (0176) 25-7242

(メール利用の方はayane_wakayama@pref.aomori.lg.jpに必要事項を回答願います。)

令和6年度上北地域いきいきヤングファーマーゼミナール
「農業経営相談会(個別相談)」参加申込書
(申込〆切: 12月26日(木)まで)

氏名 _____

市町村名 _____

連絡先(携帯番号) _____

希望する月日・時間帯及び相談場所に「○」をつけてください。
後日調整して連絡します。

希望年月日	時間帯	「○」を記入	相談場所(「○」を記入)
令和7年1月6日(月)	午前		1 十和田合同庁舎
	午後		
令和7年1月7日(火)	午前		2 三沢分室
	午後		
令和7年1月8日(水)	午前		
	午後		
令和7年1月9日(木)	午前		
	午後		
令和7年1月10日(金)	午前		
	午後		

特に相談したいことがあれば記入してください。

※ 一人当たり50分を予定しています。