

(実施要項のV-1(5)②・③、V-1(6)①・②、VII-2に該当する者)

職 歴 証 明 書

氏 名 _____

生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日

現在の勤務先

	勤 務 先	在 職 期 間	職 名	備 考
在 職 期 間		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		
		自 昭和・平成・令和 年 月 日 至 昭和・平成・令和 年 月 日 (年 月)		

上記のとおり証明する。

年 月 日

証 明 機 関

証 明 者

印

(記入上の注意)

- ① この証明は、任命権者（教育委員会等）が行うこと。（学校長による証明は無効とする。）
- ② 任命権者が異なるごとに一部ずつ作成すること。
- ③ 勤務先が特別支援学校の場合は、所属学部を併せて記入すること。（例）〇〇学校小学部