

Word 文書処理技能認定試験

3級

取得目標

資格

受講生募集

定員

15名

Excel 表計算処理技能認定試験

3級

日本商工会議所

簿記検定 3級

募集要項

訓練内容

社会人として必要な基礎力(ビジネスマナー、ヒューマンスキル)を習得する。また、パソコンの基礎操作および表計算ソフト・ワープロソフトを使いこなせるスキルを習得し、ビジネスで活用できる。

募集期間

令和7年7月1日(火)~令和7年8月5日(火)

対象者

公共職業安定所に求職申込みを行っている方で、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けた方。

訓練場所

ベストフレンド ICT スクール

住所:八戸市内丸3丁目3-21 秋田屋ビル1F

電話:0178(20)0482

※駐車場は指定の有料駐車場

【月額:3,850円税込(柏崎四丁目:徒歩15分程度)】を

ご利用いただくか、各自駐車場を確保して下さい。

※市営バス「市庁前」バス停から徒歩1分、JR本八戸駅から徒歩5分



訓練期間

令和7年9月1日(月)~令和7年11月28日(金)※土・日・祝を除く

訓練時間

9時10分~15時50分

選考方法

訓練の必要性等を総合的に勘案し書類選考します。

合格発表

令和7年8月22日(金) 申込者あて郵送(投函)します。

授業料等

授業料は無料ですが、下記費用は自己負担となります。

・教科書代・教材費 18,500円税込

・資格試験料 Word 文書処理技能認定試験 3級 6,100円税込

Excel 表計算処理技能認定試験 3級 6,100円税込

日本商工会議所 簿記検定 3級 2,850円税込

・職業訓練生総合保険料 3,100円+振込手数料

※雇用保険の必要残日数があり受講指示で受けられる方は個別延長給付が使えなくなります。



☆お申し込みは公共職業安定所【職業訓練コーナー】へお越しください☆

(実施主体)青森県立八戸工科学院

住所 八戸市桔梗野工業団地二丁目5-30

電話 0178(28)6811

URL https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/shoko/ha-koka/hatikougaku_itaku.html

八戸工科学院 委託訓練

検索

