

令和6年度「青森県官民協働による事業化支援業務」仕様書

1 目的

本県ではスタートアップを生み出していくこととしており、その層に厚みを持たせるため、社会的課題をビジネスで解決していくスタートアップを生み出していくことが必要である。

そこで、県内支援機関等に対し、社会課題解決型の事業を生み出す上で必要な考え方が学べるセミナーを開催するとともに、支援スキル向上に繋がるワークショップを開催することにより、県内における事業化支援体制の強化を図る。

2 委託業務名

令和6年度「青森県官民協働による事業化支援業務」

3 委託期間

契約締結の日から令和7年3月17日（月）までとする。

4 委託業務の内容

(1) 社会課題解決型事業創出のためのセミナーの企画・運営

県内支援機関、市町村、事業者等を対象に、社会課題解決型ビジネスのビジネスモデルを構築する上で必要な考え方が学べるセミナーを開催する。

開催時期：下記(2)のワークショップ開始前

業務内容：イベントの企画、講師の選定及び謝金等の支払い、会場の手配及び使用料の支払い、開催周知、参加者の募集及び集客、会場設営及び撤去、当日の運営（受付、司会・進行、議事録作成等）、資料作成・印刷・配付、アンケートの作成及び集計、連絡調整、進捗管理など

(2) 事業化支援スキル向上のためのワークショップの企画・運営

県内支援機関等を対象に、本県の地域課題を分析・構造化しながらビジネスモデル構築に向け検討するワークショップを開催する。

参加者の選抜、地域課題の設定等を含めたワークショップの実施手法については、自由提案とする。

開催時期：7月～12月

開催回数：4回以上

業務内容：ワークショップの企画、ファシリテーターの手配、会場の手配及び使用料の支払い、会場設営及び撤去、当日の運営（受付、司会・進行）、資料作成・印刷・配付、連絡調整、進捗管理など

(3) 成果報告会の企画・運営

(2)のワークショップで検討したビジネスモデルを県内外の企業等に対して発表する報告会を開催する。

次年度以降の事業実施に繋げるため、ビジネスモデルの担い手候補を呼び込む内容とする。

開催時期：12月以降

業務内容：イベントの企画、会場の手配及び使用料の支払い、開催周知、参加者の募集及び集客、会場設営及び撤去、当日の運営（受付、司会・進行、議事録作成等）、資料作成・印刷・配付、アンケートの作成及び集計、連絡調整、進捗管理など

(4) 業務実施効果を高めるための取組の企画提案

上記4(1)～(3)を実施するに当たり、事業効果が最大限発揮されるよう、県内の支援機関との連携など必要な取組を行う。

(5) 業務実績報告書の作成

本業務の実施結果及び実施成果等をまとめた報告書を作成し、提出する。

- ・ 概要版及び詳細版（いずれもA4版とし、概要版は2枚以内）
- ・ 電子データを収録したCD-R

5 その他

業務の実施に当たっては、青森県と十分な連絡調整を行うものとし、その他本仕様書に定めのない事項及び本仕様書に疑義が生じた場合は、青森県と協議するものとする。

また、天変地異その他やむを得ない事由により仕様内容の一部が遂行できない場合は、委託料の額を変更するものとする。