

令和

年度

給与支払報告特別徴収に係る給与所得者異動届出書

むつ市長 宛 令和 年 月 日 提出	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒 ()		特別徴収義務者 指 定 番 号		
		フリガナ 名称 (氏名)			担当者	所属	課 (係)
		フリガナ 名称 (氏名)				氏名	
		フリガナ 名称 (氏名)				電話番号	
	法人番号						

給 与 所 得 者			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の 未徴収税額 の徴収方法	1月1日から 退職時までの 給与支払額
個人番号	宛名番号	生年月日							
フリガナ				月分から			1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. その他	1 一括徴収 (→ I も記入) 2. 特別徴収継続 (→ II も記入) 3. 普通徴収	円
氏 名			月分まで			控除社会 保険料額			
給与の支払を 受けなくなった 後の住所			円	円	円	円			

I. 給与の支払を受けなくなった後の月割額（未徴収税額）を一括徴収する場合には、次の欄にも記入してください。

一括徴収の理由	徴 収 予 定			※ 市 記 入 欄	現年度処理	新年度処理
1. 異動が12月31日まで で申出があったため	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)			
	月 日	円	円			
2. 異動が1月1日以降で あったため	月 日	円				
退職する方の 確認印	一括徴収した税額は、____月分で納入。 (____月____日 納期限分)					

II. 転勤等による特別徴収継続の場合には、次の欄にも記入してください。

転勤等による特別徴収届出書

新勤務先へは 月割額 _____円を ____月分から徴収・納付 するよう連絡済み。	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒 ()		特別徴収義務者 指 定 番 号		
		フリガナ			担当者	所属	課 (係)
		フリガナ				氏名	
		フリガナ				電話番号	
	法人番号						